

**Zweckverband Bildungscampus
Medelby**

N i e d e r s c h r i f t

**über die Sitzung der Verbandsversammlung des Zweckverbandes
Bildungscampus Medelby am Donnerstag, 03. Juni 2021
in der Grundschule Medelby, Hauptstraße 4, 24994 Medelby**

Anwesende Mitglieder:

Bürgermeister Michael Brodal, Böxlund
Rosemarie Carstens, Jardelund
Binja Freitag, Osterby
Gunter Hansen, Holt
Jan Jacobsen, Weesby
Thomas Jessen, Osterby
Bernd Johannsen, Medelby
Gudrun Lemke, Jardelund
Mette Lorentzen, Weesby
Günther Petersen, Medelby
Reinhard Röhl, Medelby

Gäste:

Eva-Maria Ovens, Kita Leitung
Andrea Hahne, Schulleitung
Steffi Forchhammer, Konrektorin
Julia Christiansen, Kirchspielkoordinatorin
Simon Nissen, Schulelternbeirat
Johannes Harenberg, TSV Medelby
Marc Kunz, Hausmeister
Freya Lorenzen, Ortskulturring
Birgit Schwarz, GV Medelby
Sebastian Wruck, IT Betreuung
Eva Johannsen, Schulsozialarbeit / OGS
Stefan Nicolaisen, Planungsbüro Holt und Nicolaisen
Ralf Fleddermann, Amt Schafflund, Protokollführung

Beginn der Sitzung: 19:30 Uhr

Ende der Sitzung: 23:57 Uhr

Tagesordnung:

- 1) Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2) Ggfs. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Sitzungsteil vom 14.09.2020
- 3) Ggf. Beratung und Beschlussfassung über Einwände zum Protokoll vom 14.09.2020
- 4) Eingaben und Anfragen
- 5) Änderungsanträge

- 6) Beratung und Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten
- 7) Berichte

-Einwohnerfragen-

- 8) Projekt Bildungshaus / Kindertagesstätte - Sachstandsbericht
 - a) Sachstandsbericht
 - b) Ggf. Beratung und Beschlussfassung über erforderliche Entscheidungen
- 9) Neuordnung der Unterhalts- und Glasreinigung
 - a) Sachstandsbericht
 - b) Beratung und Beschlussfassung über die weitere Vorgehensweise
- 10) Beratung und Beschlussfassung über den Haushalt und die Haushaltssatzung für das Jahr 2021
- 11) Verschiedenes

Der nachstehende Tagesordnungspunkt wird nach Maßgabe der Beschlussfassung durch den Ausschuss voraussichtlich nicht öffentlich beraten:

- 12) Vertragsangelegenheiten
- 13) Personalangelegenheiten

Zu TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Günther Petersen begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Unter TOP 4 stellt sich die neue Konrektorin Steffi Forchhammer vor.

Zu TOP 2: Ggf. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Sitzungsteil vom 14.09.2020

Es wurden in der Sitzung keine Beschlüsse gefasst.

Zu TOP 3: Ggf. Beratung und Beschlussfassung über Einwände zum Protokoll vom 14.09.2020

Es werden keine Wortmeldungen vorgebracht.

Zu TOP 4: Eingaben und Anfragen

Frau Hahne erläutert den vom Schulelternbeirat sowie der Schule eingereichten schriftlichen Antrag, über anstehende Sanierungen im Schulgebäude (Altbestand) in einem geordneten Verfahren mit fachlicher Begleitung und der Festlegung von Priorisierungen zu entscheiden.

Thomas Jessen erläutert dazu, dass jährlich Mittel für Unterhaltungsmaßnahmen am gesamten Gebäudekomplex zur Verfügung stehen. Eine umfassende Sanierung aller Schul- und Klassenräume ist mittelfristig nicht vorgesehen und finanziell nicht möglich. Bevor das Projekt Bildungshaus gestartet wurde, sind nach den Vorschlägen der seinerzeitigen

Schulleitung die Räume in die Baumaßnahme aufgenommen worden, die jetzt auch saniert werden (u. a. Konferenzraum, Schulverwaltung, ehemalige Oase).
Frau Hahne merkt an, dass die Schülerzahlenentwicklung sehr positiv und somit steigend, ist. Ggf. kann in den nächsten Jahren neuer Raumbedarf entstehen.

Thomas Jessen erläutert dazu, dass im Bedarfsfall eine Schülerzahlenvereinbarung mit der Schulaufsicht greift bzw. neu besprochen werden muss. Es wird vereinbart, dass ein- bis zweimal jährlich Schulbegehungen zur Sachstandsfeststellung bzw. Mängelbesprechung durchgeführt werden sollen.

Zu TOP 5: Änderungsanträge

In der Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses vom Nov. 2020 wurde eine Neufassung der Entschädigungssatzung behandelt. Irrtümlich ist dieser TOP nicht auf die heutige Tagesordnung gekommen.

Günther Petersen schlägt eine Behandlung unter TOP 11 vor. Alle anderen Tagesordnungspunkte würden sich entsprechend verschieben. Die Unterlagen zu dem Tagesordnungspunkt „Entschädigungssatzung“, wurden im Vorwege in das Ratsinformationssystem eingestellt.

Beschluss:

Aufnahme eines neuen TOP 11 „Beratung und Beschlussfassung über eine Entschädigungssatzung für den Zweckverband Bildungscampus Medelby“. Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte verschieben sich entsprechend.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

Zu TOP 6: Beratung und Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten

Günther Petersen schlägt vor, die TOP Vertragsangelegenheiten und Personalangelegenheiten (neu TOP 13 und 14) unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln und erläutert dies kurz.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

Zu TOP 7: Berichte

Günther Petersen verweist auf die nachfolgende Tagesordnung.

Julia Christiansen stellt als Kirchspielkoordinatorin ihre bisherigen und künftigen Aufgaben und Aktivitäten anhand einer Bildschirmpräsentation, vor. Für das Bildungshaus wurde der Slogan „Hand in Hand unter einem Dach“ gewählt. Für die Belegung des Bildungshauses schlägt sie eine professionelle Software für die Raumplanung vor.

Frau Hahne berichtet u. a. über folgende Punkte:

- Im Zuge der neuen Funktionsstelle von Frau Forchhammer als Konrektorin, haben sich etliche Personalveränderungen ergeben.

- 24 Kinder werden die Grundschule verlassen.
- Bisher sind 24 Kinder für die neue Klasse 1 angemeldet
- In der Klasse 2 sind bisher 27 Kinder angemeldet, 2 Zuzüge sind angekündigt.
- Bisher gab es keine „Corona-Vorfälle“, 2 Kinder sind auf Wunsch der Eltern beurlaubt.
- Aus dem laufenden Schulbetrieb gibt es sehr viele positive Meldungen, u. a. sind 2 Kinder Landessieger in der Mathe Olympiade geworden.
- Fragen zur Raumsituation u. a. zum Umzug des Lehrerzimmers, werden vom anwesenden Architekten Stefan Nicolaisen, beantwortet.

Frau Ovens berichtet vom erfolgreichen Umzug in das neue Kita-Gebäude. Die Freude über die neuen Räumlichkeiten ist etwas getrübt, über einen fehlenden Pausen- bzw. Rückzugsraum für die Erzieherinnen. Thomas Jessen erläutert dazu, dass Änderungen der Raumnutzung im Bereich der ausschließlichen Kita-Nutzung, jederezeit möglich sind.

Abschließend berichtet sie über verschiedene Personalveränderungen.

Simon Nissen bezieht sich für den Schulelternbeirat auf die stattgefundene Aussprache zur Bauunterhaltung der Klassenräume.

Eva Johannsen berichtet aus der Schulsozialarbeit, dass coronabedingt andere Sorgen der Kinder und Eltern auftreten. Für den Bereich der OGS berichtet sie, dass die neuen Kurse demnächst veröffentlicht werden. Besonders für die sogenannten Kreativkurse, wird auf jeden Fall ein Werkraum entweder in Form der bisherigen Containern oder des neuen Themenhauses, benötigt. Die Sommerferienbetreuung ist gut gebucht. Dies liegt u. a. daran, dass auch künftige Schulkinder, in Absprache mit der Schulleitung, teilnehmen dürfen.

Freya Lorenzen berichtet von der Situation in der OGS unter Corona-Bedingungen und weist auf die Anmeldeöglichkeiten für das amtsweite Ferienprogram hin.

Johannes Harenberg berichtet aus dem TSV, dass der reguläre Sportbetrieb weitestgehend wieder aufgenommen werden kann. Nach der Sommerpause wird auf einen regulären Punktspielbetrieb gehofft. Er wirft die Frage auf, ob für Sportler die Möglichkeit bestehen wird, im Bildungshaus nach dem Sport zusammen zu sitzen und Getränke zu sich zu nehmen. Thomas Jessen verweist in diesem Zusammenhang auf die örtliche Gastronomie. Grundsätzliche Regelung zur Nutzung sollen in eine künftige Hausordnung für das Bildungshaus aufgenommen werden.

- **Einwohnerfragestunde** -

Es liegen keine Fragen vor.

Zu TOP 8: Projekt Bildungshaus / Kindertagesstätte

a) Sachstandsbericht

Thomas Jessen berichtet, dass mit dem Leiter des Kindertagesstättenwerkes der Entwurf des neuen Mietvertrages besprochen wurde. Es gab Einvernehmen u. a. zu den Nutzungsanteilen der Kita (Prozentaufteilungen im Bildungsbereich) und zur Miethöhe, die sich an den Kosten orientiert. Anhand einer Bildschirmpräsentation erläutert er die Gestaltung der Außenanlagen u. a. mit der Einbindung des Themenhauses für die OGS. Es liegen eine Förderzusage und die Baugenehmigung vor. Aufgrund der derzeitigen Situation auf dem

Baumarkt (starke Materialkostensteigerungen), gibt es leider noch keinen Fertigstellungstermin. Eine Übergangslösung für die OGS-Nutzung wird mit Eva Johannsen noch abgestimmt. Von Mette Lorentzen und Jan Jacobsen wird die Nutzung des Gemeindehauses Weesby angeboten. Mit einer Bildschirmpräsentation stellt Thomas Jessen das sogenannte Themenhaus I (Kreativwerkstatt) vor.

b) ggf. Beratung und Beschlussfassung über erforderliche Entscheidungen

Mit Verweis auf die Grundsatzzuständigkeit des Haupt- und Finanzausschusses, sind an dieser Stelle keine Entscheidungen erforderlich.

Zu TOP 9: Neuordnung der Unterhalts- und Glasreinigung

a) Sachstandsbericht

Die Unterhaltsreinigung für das Gesamtgebäude mit den Bereichen Schule, Kita und Bildungshaus, soll von einem einheitlichen und flexiblen Personalkörper unter der Einsatzleitung des Hausmeisters sowie der Hauswirtschaftsleitung durchgeführt werden. Auf starre Leistungsvorgaben und Dienstzeiten wird ausdrücklich verzichtet, damit flexibel auf Witterungsverhältnisse, Belegungen und Veranstaltungen reagiert werden kann. Ausgenommen von diesem Personalkonzept werden muss ggf. die Reinigung der Küchenbereiche. Erforderlichenfalls sollen von einer Fachfirma unter Beachtung der strengen Hygienevorschriften gereinigt werden.

Für dieses Ziel ist es erforderlich, dass der bestehende Fremdreinigungsvertrag des Kita Trägers gekündigt wird. Das KTW hat dieser Vorgehensweise bereits zugestimmt. Weiterhin müssen für den Bereich des Bildungshauses und des künftigen Themengebäudes zusätzliche Reinigungskräfte eingestellt werden bzw. vorhandenen Arbeitsverträge erweitert werden. Der Reinigungsbedarf für das bisherige Kita Gebäude betrug gem. den Ermittlungen des KTW 30,9 Stunden pro Woche. Den geänderten Flächen ist eine bessere Reinigungsergonomie des neuen Gebäudes gegenüber zu stellen, so dass von einem Stundenbedarf von 30 ausgegangen wird.

b) Beratung und Beschlussfassung über die weitere Vorgehensweise

Rahmenbedingungen/ Grundsatzbeschluss:

Neueinstellung von 2 Reinigungskräften für den ausschließlichen Kita Bereich, die sich gegenseitig vertreten können, im Umfang von jeweils 15 Wochenstunden.

Schaffung von zusätzlichen Personalkapazitäten für die Bereiche Bildungshaus und künftiges Themengebäude OGS im Umfang von zunächst ca. 10 Wochenstunden. Entweder durch Aufstockung von bestehenden Verträgen oder durch Neueinstellungen. Die Beschäftigten für die Bereiche Schule, OGS, Sport und Bildungshaus (sowie Kita) sollen sich im Verbund vertreten und sich bei Bedarf unterstützen. Die Einsatzleitung liegt beim Hausmeister in Abstimmung mit der Hauswirtschaftsleitung.

Der Verbandsvorsteher G. Petersen und der Projektverantwortliche T. Jessen werden beauftragt ggf. in Abstimmung mit weiteren Beteiligten, den Grundsatz einer Unterhaltsreinigung „aus einem Guss“ und mit eigenem Personal umzusetzen. Dies bedeutet eine genauere Definition der Aufgabenbereiche, die Personalauswahl und die Festlegung der Zeitschiene unter Berücksichtigung der derzeitigen Fremdreinigung in der Kita. Die Glasreinigung soll über eine Ausschreibung an Fachfirmen vergeben werden. Die Reinigung der Küche soll nach entsprechender Schulung der Reinigungskräfte in die Unterhaltsreinigung integriert werden.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

Zu TOP 10: Beratung und Beschlussfassung über den Haushalt und die Haushaltssatzung für das Jahr 2021

Günther Petersen erläutert die Behandlung in der Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses und verweist auf die umfangreichen Unterlagen, die in das Ratsinformationssystem eingestellt wurden. Er verliest die Haushaltssatzung. Fragen bestehen nicht. Mette Lorentzen bemerkt, dass eine Beschlussfassung über den Haushalt im Juni sehr spät sei. Dieses wird von mehreren Mitgliedern bestätigt.

Beschluss:

Die Haushaltssatzung mit dem Haushaltsplan wird in der vorliegenden Fassung gemäß Empfehlung des Haupt- und Finanzausschusses vom 27.04.2021 beschlossen. Die Schulumlage beträgt 520.200 € und die Kita-Umlage 366.000 €.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

Günther Petersen ergänzt, dass aus verschiedenen Gründen voraussichtlich nach der Sommerpause, ein Nachtragshaushalt erforderlich sein wird.

Zu TOP neu 11:

Beratung und Beschlussfassung über die Entschädigungssatzung für den Zweckverband Bildungscampus Medelby

Günther Petersen und Ralf Fleddermann erläutern die Hintergründe gemäß der übersandten Beschlussvorlage und des Satzungsentwurfes.

Beschluss:

Die Entschädigungssatzung wird in der vorliegenden Form beschlossen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig

Zu TOP 12: Verschiedenes

Sebastian Wruck berichtet zur IT des Bildungshauskomplexes, dass die Zugangsbeschränkungen noch neu geordnet werden sollten. Günther Petersen und Thomas Jessen beauftragen Herrn Wruck, die Zugangsbeschränkungen in Abstimmung mit den rechtlichen Vorgaben für Schule und Kita umzusetzen.

Eva Johannsen fragt nach der Gestaltung ihres künftigen Arbeitsplatzes u. a. in räumlicher Hinsicht. Thomas Jessen kündigt ein baldiges Personalgespräch zur Klärung an.

Julia Christiansen spricht das Thema einer Hausordnung für das Bildungshaus an. Bei der Erstellung müssen verschiedene Vorgaben des Zweckverbandes z.B. zu Verantwortlichkeiten, Gebühren oder Versicherungsfragen geregelt werden. Mette Lorentzen bietet an, ein Grundgerüst zur Verfügung zu stellen und sich dazu mit Julia Christiansen abzustimmen.

Johannes Harenberg stellt Fragen zur Schließanlage, sowie zur Wasser- und Stromversorgung. Thomas Jessen sagt eine baldige Klärung zu.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen vorliegen, schließt Günther Petersen den öffentlichen Teil der Sitzung, bedankt sich für die Mitarbeit und verabschiedet die Gäste.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen vorliegen, schließt Günther Petersen mit einem Dank an die Anwesenden, die Sitzung.

gez.

.....
(Günther Petersen)
Verbandsvorsteher

gez.

.....
(Ralf Fleddermann)
Protokollführer